

## Benützungsgesuch für die Kirche St. Johann

**Veranstaltung:** Auswärtige Trauung von \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Datum/Zeit:** \_\_\_\_\_ von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ Uhr

Türöffnung um \_\_\_\_\_ Uhr; Raumreservation ab \_\_\_\_\_ Uhr

**Proben:** Datum/Zeit \_\_\_\_\_  
(kann auch später, bis mindestens zwei Wochen vor der Veranstaltung,  
mit der Mesmer vereinbart werden)

**Verantwortliche Pfarrperson:**

Name \_\_\_\_\_

Adresse \_\_\_\_\_

PLZ/Ort \_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_ E-Mail \_\_\_\_\_

**Kontaktperson:** Name \_\_\_\_\_

Adresse \_\_\_\_\_

PLZ/Ort \_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_ E-Mail \_\_\_\_\_

**Raumgestaltung:** Besondere Wünsche (z.B. Dekoration, Licht, Bühne, Mikrofon):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Gebühren und Benützungsordnung:** Mit Ihrer Unterschrift bestätigen Sie, dass Sie mit der beigelegten Benützungs- und Tarifordnung einverstanden sind.

**Unterschrift des Gesuchstellers:** Datum \_\_\_\_\_ Unterschrift \_\_\_\_\_

**Gesucheinreichung:** Sekretariat Evang.-ref. Kirchgemeinde Davos Platz, Promenade 35, 7270 Davos Platz, Tel. +41 81 414 00 20, E-Mail: [sekretariat@davosplatz-ref.ch](mailto:sekretariat@davosplatz-ref.ch) und an den Ressortverantwortlichen „Musik“: Christopher Wellauer [christopher.wellauer@davosplatz-ref.ch](mailto:christopher.wellauer@davosplatz-ref.ch)

**Bewilligung des Anlasses:** An der Sitzung vom \_\_\_\_\_ hat der Kirchenvorstand das Benützungsgesuch bewilligt.

Datum \_\_\_\_\_ Unterschrift \_\_\_\_\_